

# NIEMCY

## zasilek rodzinny Kindergeld

**Aby ubiegać się o Kindergeld w Niemczech prosimy przygotować następujące dokumenty.**

- Uzupełniony druk danych
- Kopia dowodu osobistego (obie strony)
- Kopia dowodu osobistego współmałżonka (obie strony)
- Wypełnienie zaświadczenia od pracodawcy – **Bescheinigung des Arbeitgebers**
- Kopia umowy o pracę **Arbeitsvertrag**,
- Kopia **Lohnsteuerbescheinigung** karty podatkowej oraz **paski wypłat (Abrechnung)** (za okres za jaki składany jest wniosek)
- Kopia decyzji podatkowej **Bescheid** z poprzednich lat (za które składany jest wniosek)
- **Podpisany druk Antrag auf Kindergeld** W pozycji **Eigenhandige Unterschrift des Antragstellers** – wnioskodawca, w pozycji **Eigenhandige Unterschriftsgemeinsam mit dem Antragsteller** – małżonek, partner wnioskodawcy
- **Podpisany druk Anlage Ausland**, podpis wnioskodawcy w miejscu **Unterschrift**
- **Podpisany druk Anlage Kind**, podpis wnioskodawcy po lewej stronie oraz podpis dziecka pełnoletniego po prawej stronie (w przypadku dziecka niepełnoletniego, pole po prawej stronie pozostaje bez podpisu). **UWAGA!** Należy dołączyć po jednym druku na każde dziecko (np. jeśli starasz się o Kindergeld na trójkę dzieci, dołącz trzy druki Anlage kind).
- **Zaświadczenie o wspólnym zameldowaniu rodziny w Polsce**
- **Kopia zameldowania/wymeldowania z Niemiec**
- **Kopia Versicherungskarte lub Versicherungsnummer/Zamiennicze druki A1 od pracodawcy**
- **Decyzja przyznania świadczeń rodzinnych w Polsce** tj. zasilek rodzinny i 500+
- **Decyzja odmowy świadczeń rodzinnych w Polsce** (Jeżeli nie był pobierany w PL zasilek rodzinny i 500 + należy zgłosić się do właściwego ROPS/MOPS z prośbą o wydanie decyzji o braku prawa do tego zasiłku)
- **Kopia aktu małżeństwa**
- **Kopia aktu urodzenia dziecka**
- **Zaświadczenie o nauce dziecka** w przypadku kiedy ukończyło 18 rok życia
- **Podpisany druk: Umowa do zlecenia**